

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»  
Институт права, социального управления и безопасности**



«Утверждаю»  
Проректор по НР и ПСР  
/ Макаров А.М.  
(подпись, ФИО)  
«26» июня 2018

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности  
(Педагогическая практика)**

**Направление подготовки** 40.06.01 Юриспруденция  
высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**Направленность подготовки** 12.00.09 Уголовный процесс

**Квалификация выпускника** *Исследователь. Преподаватель - исследователь*

**Год обучения** 2018

**Форма обучения** заочная

**Трудоемкость** 216 часов (6 зачетных единиц)

**ИЖЕВСК 2018**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основной целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности преподавателя высшего учебного заведения.

1.2. Задачи, порядок и сроки проведения педагогической практики, формы контроля и отчетности, обязанности научного руководителя, кафедры, отдела по подготовке и аттестации научных кадров (ОПАНК), права и обязанности аспиранта в ходе организации и осуществления практики регулируются локальным нормативным актом – Положением об организации педагогической практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет (УдГУ)» (далее – Положение о практике).

1.3. Настоящая программа педагогической практики аспирантов применяется на основании Положения о практике.

1.4. Педагогическая практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, нацеленной на подготовку к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

1.5. Педагогическая практика является обязательной.

1.6. По способу проведения педагогическая практика определяется как стационарная, не связанная с выездом аспирантов и руководителей практики в служебные командировки.

1.7. Форма проведения педагогической практики: дискретная.

1.8. Местом проведения педагогической практики являются Университет, кафедры, иные учебные и образовательные учреждения, с которыми у Университета существуют договорные отношения.

1.9. Проезд к месту прохождения практики аспиранта, проживающего вне населенного пункта, где находится место прохождения практики, осуществляется за счет аспиранта.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ХОДЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

2.1. В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

**знать:**

- нормативно-правовые основы регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, содержание законодательства и федеральных государственных образовательных стандартов;
- содержание и порядок реализации основных локально-правовых актов, регламентирующих деятельность Университета в части осуществления преподавательской, методической и воспитательной деятельности на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- дидактические принципы организации учебного процесса в высшей школе;
- содержание общих образовательных программ, учебных планов, рабочих программ дисциплин Университета, особенности формирования фондов оценочных средств;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса в высшей школе с использованием современных информационных технологий обучения;
- формы и методы воспитательной работы со студентами в высшей школе;
- особенности взаимодействия со студентами, основы культуры преподавательской деятельности, морально-этические требования, предъявляемые к преподавателям высшей школы;
- о педагогическом опыте лучших методистов и преподавателей Университета;

**уметь:**

- спланировать и организовать учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую работу, а также самостоятельную деятельность студентов, обеспечить учебный процесс по юридическим дисциплинам в рамках направления подготовки;
- формировать общую стратегию изучения дисциплины: ставить учебно-воспитательные цели, выбирать тип и вид занятия, проектировать, выбирать и применять оптимальные образовательные технологии;
- разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы) учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплине;
- использовать современные средства обучения при организации образовательного процесса в высшей школе;
- учитывать индивидуальные особенности студентов в процессе преподавания;
- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, новейших достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной отрасли;

**владеть:**

- педагогическими методами и методиками проведения различных типов занятий в высшей школе, образовательными технологиями, в том числе инновационными и интерактивными методами обучения;
- навыками сотрудничества со студентами, преподавателями, руководителями учебных подразделений и другими лицами, принимающими участие в обучении и воспитании студенчества;
- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, формами и способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов;
- средствами педагогической и профессиональной коммуникации;
- технологиями профессионально-ориентированного обучения и методами формирования профессионального мышления и развития творческих способностей студентов;
- приемами и навыками оценивания результатов образовательной деятельности студентов;
  - навыками учета, оформления отчетной документации и анализа итогов своей работы.

**2.2. Компетенции, формируемые в результате прохождения педагогической практики:**

*универсальные*

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного *развития* (УК-6);

*общепрофессиональные:*

- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

**3.  
В**

**МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

3.1. Педагогическая практика - это обязательный раздел учебного плана подготовки аспиранта Университета и образовательной программы аспирантуры. Педагогическая практика представляет собой элемент Блока 2 «Практики» в структуре программы аспирантуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО "Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации" Направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

3.2. Прохождение педагогической практики базируется на знаниях, навыках и умениях, полученных аспирантами при освоении программ бакалавриата, магистратуры, специалитета, а также в ходе изучения таких дисциплин образовательной программы подготовки аспирантов, как «Методика преподавания права», «Основы психологии и педагогики высшей школы», дисциплине специальности и других дисциплин базовой, вариативной части и дисциплин по выбору.

3.3. Прохождение педагогической практики осуществляются в объеме, установленном учебным планом, и в сроки, определенные в календарном учебном графике, утвержденном в Университете, что отражается в Индивидуальном плане аспиранта.

#### **4. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СОДЕРЖАНИЕ И РЕЗУЛЬТАТЫ**

4.1. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, если иное не предусмотрено учебным планом. Трудоемкость отдельных видов/способов прохождения практики определяется руководителем педагогической практики совместно с аспирантом и отражается в индивидуальном плане педагогической практики.

4.2. Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания.

4.3. Педагогическая практика проводится в сроки, определенные в учебном плане и календарном графике.

4.4. Содержание, виды/способы, отчетная документация и результаты педагогической практики для очной и заочной форм обучения:

<b>Основные этапы практики</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>СР, ч</b>	<b>Всего, ч</b>
<b>1-й этап (подготовительный)</b>	<b>Подготовка к осуществлению профессиональной педагогической деятельности</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	изучение педагогический и методической литературы, нормативно-правовой документации	8	8
	знакомство с организацией учебного процесса в вузе	4	4
	изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры / вуза	12	12
	планирование и разработка содержания учебных занятий, разработка учебно-методического обеспечения дисциплины, программы НИРС, опросов и анкет	12	12
<b>2-й этап (основной)</b>	<b>Решение задач профессиональной</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

	<b>педагогической деятельности</b>		
	Подготовка и проведение учебных занятий по дисциплине	72	72
	Анализ проведенных учебных занятий	12	12
	Проверка курсовых и контрольных работ студентов	12	12
	Участие в приеме зачетов и экзаменов	4	4
	Индивидуальная работа со студентами	12	12
	Руководство НИРС, консультирование студентов при подготовке курсовых и ВКР	20	20
	Проведение опросов и анкетирования студентов	12	12
<b>3-й этап (итоговый)</b>	<b>Обработка, анализ полученных результатов и подготовка отчета</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	Обработка результатов профессиональной педагогической деятельности, формулирование выводов	12	12
	Подведение итогов выполнения практики	12	12
	Подготовка отчета по практике	12	12
<b>Итого</b>		<b>216</b>	<b>216</b>

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по педагогической практике регулируются Положением о контроле качества освоения программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также об управлении процессом подготовки диссертации соискателями и докторантами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Удмуртский государственный университет (УдГУ)», утвержденном в Университете, и настоящей Программой.

5.2. Текущий контроль за подготовкой и прохождением педагогической практики аспиранта осуществляет научный руководитель. Формами текущего контроля могут выступать:

- планирование и согласование с научным руководителем и соответствующей кафедрой видов и форм деятельности аспиранта в ходе прохождения практики;
- установочные и текущие консультации с научным руководителем по вопросам прохождения педагогической практики;
- посещение занятий, проводимых аспирантом, его научным руководителем и/или заведующим кафедрой;
- периодическая проверка заполнения отчетной документации научным руководителем;
- иные формы контроля научным руководителем процесса прохождения аспирантом педагогической практики.

5.3. Промежуточная аттестация педагогической практики подтверждается документами:

- индивидуальным планом педагогической практики (План);
- письменным отчетом о прохождении педагогической практики (Отчет). План и Отчет вместе именуются Отчетной документацией;
- экзаменационная карточка;
- листом промежуточной аттестации и выпиской из протокола заседания кафедры об итогах промежуточной аттестации аспиранта.

5.4. В План вносятся место, время осуществления практики, трудоемкость, содержание и планируемое содержание практики (индивидуальное задание) и планируемые результаты. План составляется аспирантом совместно с руководителем практики и подписывается ими совместно.

В Отчете содержатся описание проделанной работы и анализ результатов педагогической практики, достижений, полученных аспирантом, его выводы, заключения, предложения, сформированные компетенции. К отчету могут прилагаться документы, их копии, ссылки на электронные ресурсы и материалы, которые аспирант подготовил в период прохождения педагогической практики (конспекты занятий, рабочие программы дисциплин, разработанные/обновленные аспирантом и пр.).

Отчетная документация подписывается аспирантом, визируется научным руководителем аспиранта и утверждается на заседании кафедры. В случае прохождения педагогической практики в филиале Университета, школе, иной организации отчетная документация визируется руководителем или уполномоченным лицом соответствующей организации.

5.5. Аспирант размещает отчет о прохождении практики, иные отчетные документы, демонстрирующие результативность педагогической практики в электронном портфолио.

5.6. В ходе промежуточной аттестации аспирант отчитывается на кафедре и оценивается ею с использованием фонда оценочных средств, сформированного в настоящей Программе, с выставлением оценки: «зачет» или «незачет». Оценка вносится в Индивидуальный учебный план аспиранта и экзаменационную карточку.

5.7. Критериями оценивания сформированности у аспиранта профессиональных компетенций являются:

- полнота представления требуемой Отчетной документации;
  - соответствие назначения выполненных работ целям практики;
  - качество выполнения работ;
  - качество оформления Отчетной документации;
- уровень подготовленных в ходе педагогической практики аспирантом методических разработок (рабочих программ, презентаций лекций, практических занятий, фондов оценочных средств и пр.),
  - оценка результатов педагогической практики ее руководителем;
- уровень ответов на вопросы, заданные в ходе отчета на кафедре с использованием фонда оценочных средств.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

6.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по

педагогической практике:

1. Дать оценку системе нормативно-правового регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, актуальным федеральным государственным образовательным стандартам в сфере высшего образования.
2. Уровневость образования. Основные принципы реализации уровневой системы высшего образования в РФ.
3. Федеральный образовательный стандарт: содержание, функции. Компетентностный подход в образовании.
4. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
5. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления.
6. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в вузе. Организация образовательного процесса в Университете.
7. Современные информационные технологии в образовании.
8. Учебный процесс: структура, содержание, функции.
9. Методика подготовки и чтения лекции по юридической дисциплине.
10. Методика подготовки и проведения семинарского занятия по юридической дисциплине.
11. Методика подготовки и проведения практикума, практического занятия по юридической дисциплине.
12. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании.
13. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр.
14. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов.
15. Воспитательный процесс в Университете.
16. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. Методика проведения экзамена и зачета.
17. Балльно-рейтинговая система оценки уровня подготовки студента.
18. Практики в структуре основной образовательной программы.
19. Примеры методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Основная литература**

1. Левитан К.М. Юридическая педагогика: учебник. 2-е изд., изм. и доп. М.: Норма. 2016. 416 с.
2. Торгашев Г.А. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе. Учебное пособие. М., 2010.
3. Громкова М. Т. Педагогика высшей школы : учеб. пособие / М. Т. Громкова. – М. : Юнити, 2012. – 447 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Айсмонтас Б.Б. Теория обучения. Схемы и тесты. М., Владос-Пресс, 2009, 176 стр.
2. Архангельский С.И. Учебный процесс в высшей школе, его закономерные основы и методы. М., 2009.
3. Бельский К.С. Проведение семинарского занятия по финансовому праву. Методические аспекты // Право и государство: теория и практика. 2011. № 8.
4. Белокоз Е. Управление самостоятельной работой студентов - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2014 г. 192 с.
5. Бухракина М.Ю., Петров А.Е. и др. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. М., 2007.
6. Винева А. Педагогические технологии: вопросы теории и практики внедрения – М.: Феникс, 2013 г., 256 с.
7. Голиченков А.К. Юридическое образование в России: вызовы XXI века // LEX RUSSICA. 2010. № 2.
8. Гуревич П. С. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 320 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/>
9. Давыденко В. Концепция активности учащихся в обучении. Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2012 г., 96 стр.
10. Дж. Петтти Современное обучение. Практическое руководство / перевод Кириллов П., из-во Ломоносов, 2010 год, 624 стр.
11. Звонников В.И. Челышкова М.Б. Современные средства оценивания результатов обучения. М., 2009.
12. Казимирчук В.П. Право и методы его изучения. М., 1965.
13. Корнилова Т.В. Психологические методы в практике высшей школы. М., 2009.
14. Кривицкий Б.Х. Технические средства контроля и управления обучением. М., 2009.
15. Косолапова Л.А. Педагогика как контекст конструирования учебных педагогических дисциплин: монография - М.: ФЛИНТА, 2014 год, 80 страниц [Электронный ресурс]. URL <http://www.knigafund.ru/books/175264>
16. Мандель Б.Р. Педагогика: учебное пособие - М.: ФЛИНТА, 2014 год, 288 страниц Эл. ресурс Книгафонд <http://www.knigafund.ru/books/175729>
17. Научное творчество. Инновационные методы в системе многоуровневого непрерывного креативного образования НФТМ-ТРИЗ. Учебное пособие - цифровая книга, из-во МЦИТО, 2014 г.
18. Основы педагогики и психологии высшей школы / Под ред. А.В.Петровского. М., 2006.
19. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение. М: Академия, 2009.
20. Певцова Е.А. Теория и методика обучения праву: учебник для вузов. М., 2013.
21. Петручак Л.А. Многоуровневое образование как условие модернизации высшего юридического образования. // Юрист ВУЗа. 2011. № 9.
22. Петручак Л.А. Правовая культура и юридическое образование в контексте модернизации российского общества: монография. М., Проспект, 2011.



23. Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы: учебник / В. Д. Самойлов. М.: Юнити, 2013. 207 с. [Электр.ресурс] // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
24. Сорокопуд Ю. В. Педагогика высшей школы: учебное пособие / Ю. В. Сорокопуд. Ростов н/Д: Феникс, 2011. 542 с.
25. Синюков В.Н. Юридическое образование в контексте российской правовой культуры // Журнал российского права. 2009. № 7.
26. Синюков В.Н., Синюкова Т.В. О развитии университетского и прикладного юридического образования в России // Государство и право. 2010. № 3.
27. Смирнов С.Д. Психология и педагогика преподавателей высшей школы – М.: МГУ Им. Баумана, 2014 г. 424 с.
28. Столяренко А.М. Юридическая педагогика. М., 2000.
29. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения: деятельностный подход / учебник для ВУЗов – М.: Академия, 2007. 240 с.
30. Формирование учебной деятельности студентов /Под ред. В.Я.Ляудис. М., 2006.
31. Хазанович Э. Современные образовательные технологии – Из-во: LAP Lambert Academic Publishing, 2012 г. 96 с.
32. Хуторской А.В. Методика личностно-ориентированного обучения. М., 2005.
33. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика высшей школы. М.: Логос, 2014 г., 448 с.
34. Шестак Н.В. Профессиональное образование и компетентностный подход // Высшее образование в России. 2010. № 3.

### 7.3. Интернет- ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>.
2. Российское образование: федер. образоват. портал. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
3. Всероссийский педагогический портал. Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция.

Авторы

Татьянина /д.ю.н., профессор Лариса Геннадьевна Татьяна  
Понятовская /д.ю.н., профессор Татьяна Григорьевна Понятовская  
Каминский /д.ю.н., профессор Александр Маратович Каминский  
Белокрылова /к.ю.н., доцент Екатерина Александровна Белокрылова

Программа утверждена на заседании кафедры уголовного процесса и правоохранительной деятельности,

протокол № 7 от «15» апреля 20 18 г.

Зав. кафедрой Бред Замухов ? ?  
(подпись, ФИО)

Программа утверждена на заседании кафедры Уголовного права и криминологии, протокол № 7 от «14» апреля 20 18 г.

Зав. кафедрой Варкович / Варкович /  
(подпись, ФИО)

Программа утверждена на заседании кафедры криминалистики и судебных экспертиз,

протокол № 7 от «14» апреля 20 18 г.

Зав. кафедрой Каминский /  
(подпись, ФИО)