

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»
Институт языка и литературы



«Утверждаю»
Проректор по НР и И
/ Меньшиков И.В.
(подпись, ФИО)

«26» февраля 2016

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(Педагогическая практика)

Направление подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение
высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

Направленность подготовки 10.02.01 Русский язык

Квалификация выпускника *Исследователь. Преподаватель - исследователь*

Год обучения 2016

Форма обучения очная

Трудоемкость 216 часов (6 зачетных единиц)

ИЖЕВСК 2016

1. Требования ФГОС ВО:

Область профессиональной деятельности:

филология, лингвистика и смежные сферы гуманитарной научной и практической деятельности

Объекты профессиональной деятельности:

языки (родной и иностранный) в их теоретическом, практическом, функциональном, прагматическом, синхроническом и социокультурном аспектах;

различные типы текстов в их историческом и теоретическом аспектах (отечественная и зарубежная художественная литература, публицистика), созданные в различные эпохи, в том числе опубликованные в средствах массовой информации, в средствах электронной коммуникации, бытующие в формах устной речи;

устная, письменная и мультимодальная (в том числе электронная) межличностная и массовая коммуникация во всех сферах человеческого общения;

лингвистические технологии, применяемые в разного рода информационных системах, специализированном программном обеспечении и электронных ресурсах в гуманитарной сфере.

Виды профессиональной деятельности:

преподавательская деятельность в области филологии, лингвистики и в смежных сферах гуманитарного знания;

Задачи профессиональной деятельности:

- разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам;
- профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО;
- проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;
- разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;
- профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий.

2. Место практики в структуре ОП ВО:

Дисциплины, на освоении которых базируется практика:

Педагогическая практика аспиранта базируется на дисциплинах Блока 1, в частности: Б1.В.ОД.1 «Информационные технологии в науке и образовании», Б1.В.ОД.3 «Педагогика высшей школы», Б1.В.ОД.6 «Профессиональное и личностное развитие человека в современных условиях».

3. Цель практики:

Целями прохождения педагогической практики является формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий; формирование умений выполнения гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций; закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

4. Задачи практики:

- ознакомление аспирантов с нормативными документами вуза: Устав, положения, руководства, инструкции, должностные инструкции профессорско-преподавательского состава;
- изучение и анализ научно-методической, воспитательной, научно - исследовательской и т.д. работы кафедры;
- теоретическое и практическое изучение опыта разработки учебного, учебно-воспитательного занятия в вузе;
- ознакомление с методиками изучения возрастных особенностей студентов, студенческой группы;
- отработка умений разрабатывать и применять современные образовательные технологии, выбирать оптимальные стратегии преподавания в зависимости от целей обучения и уровня подготовки студентов;
- упрочение связи теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий, с практическими решениями профессиональных задач.

5. Компетенции аспиранта, формируемые в результате прохождения практики:

- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)
- готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования по направлению *45.06.01 Языкознание и литературоведение, профиль 10.02.01 – Русский язык* (ПК-2).

6. Сроки, способы организации и место проведения практики:

Сроки: 2 курс с 32 по 35 неделю.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, по видам практики.

Место проведения практики: Институт языка и литературы, кафедра русского языка, теоретической и прикладной лингвистики

7. Структура и содержание практики:

7.1. Содержание практики.

Программа педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане педагогической практики.

7.2. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

- разработка индивидуального плана педагогической практики совместно с научным руководителем;
- учебная внеаудиторная и/или аудиторная работа (проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов);
- посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;
- теоретическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, основными образовательными программами, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);
- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя; (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям и т.д.).
- проведение практических и лекционных занятий со студентами под контролем научного руководителя (или самостоятельно; при условии, что аспирант является преподавателем вуза).

7.3. Структура практики включает 3 этапа: *организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.*

Организационно-подготовительный этап практики включает: подготовку индивидуального плана и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса вузе.

На *основном этапе* решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта. Этапы практики, виды деятельности. Продукты деятельности

1. Организационно-подготовительный этап

1.1 Собеседование, подготовка индивидуального плана совместно с научным руководителем

1.2 Анализ нормативных документов системы образования

(ФГОС ВО, ООП, учебный план и др.)

Индивидуальный план

2. Основной этап

2.1 Учебная работа

- Посещение и анализ учебных занятий

- Подготовка и организация учебных занятий

2.2. Учебно-методическая работа (в соответствии с планом)

- Подготовка модулей учебных изданий, в том числе

- План учебного занятия

- Макет учебного издания.

- Разработка материалов фонда оценочных средств.

- Материалы фонда оценочных средств по дисциплине

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики.

3.2. Представление и обсуждение отчета с научным руководителем

3.3 Возможна подготовка выступления и представление результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры.

3.4. Отчёт по практике.

8. Организация самостоятельной работы аспирантов:

Во время прохождения практики аспирант постоянно сверяет свои действия с индивидуальным планом, в котором отмечены запланированные виды работы и намечены сроки их выполнения, а также ведёт дневник практики, в котором даёт краткое описание выполненной работы. В конце практики заполняется отчёт о выполненной работе. В ходе практики аспирант может получить консультацию научного руководителя и/или заведующего кафедрой, к которой он прикреплен (на которой он работает). Предусматривается посещение научным руководителем и/или заведующим кафедрой одного из занятий аспиранта и совместное обсуждение хода открытого занятия.

В ходе практики предусмотрено проведение практических и лекционных занятий со студентами под контролем научного руководителя (или самостоятельно; при условии, что аспирант является преподавателем вуза).

Методические рекомендации по подготовке лекции.

Формы проведения лекций

Лекция (лат. lectio — чтение) - устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т. д.

Вводная лекция должна давать представление о содержании всего курса, его взаимосвязях с другими дисциплинами, раскрывать структуру и логику развития конкретной области науки, техники или культуры. Методическое решение вводной лекции должно быть направлено на развитие у студентов интереса к предмету, создание у них целостного представления о дисциплине, способствующего ее творческому усвоению.

Проблемная лекция отличается от обычной прежде всего отсутствием монологического, информационного характера сообщения готовых знаний и выводов. Особенность проблемного изложения в том, что преподаватель не все знания дает в готовом виде, а в ходе лекции ставит вопросы, создает проблемные ситуации, направляет внимание студентов на их сущность и необходимость решения, добивается вовлечения их в активную учебную деятельность по решению минутных проблем, т.е. проблемная лекция активна, если в ходе ее обеспечивается самостоятельная творческая работа студентов контролирующими вопросами, обсуждениями и другими способами.

Обзорная лекция проводится с целью систематизации занятий студентов, полученных ими в ходе самостоятельного изучения учебного материала. Основным в обзорной лекции является умение преподавателя так отразить и сгруппировать факты, чтобы в ходе ее проведения студенты логически осмыслили закономерности тех или иных явлений, фактов изученной темы или раздела.

Обобщающая лекция проводится в завершении изучения раздела или темы для закрепления полученных студентами знаний. При этом преподаватель вновь выделяет узловые вопросы, широко использует обобщающие таблицы, схемы, алгоритмы, позволяющие выполнить усвоенные знания, умения и навыки в новые связи и, зависимости, переводя их на более высоком уровне усвоения, способствуя тем самым применению полученных знаний, умений и навыков в нестандартных и поисково-творческих ситуациях.

Мини-лекция может проводиться преподавателем в начале каждого учебного занятия в течение десяти минут по единому из вопросов изучаемой темы. Мини-лекция может быть использована как занятия творческого уровня, когда студент выступает с самостоятельно подготовленными сообщениями по изучаемой проблеме.

Кино- (видео) лекция способствует развитию наглядно-образного мышления у студентов. Преподаватель осуществляет подбор необходимых кино-видео материалов по изучаемой теме. Перед началом просмотра кино-видео материалов преподаватель комментирует происходящие на экране события.

Инструктивная лекция проводится с целью организации самостоятельной работы последующей работы студентов по углублению, систематизации и обобщению изучаемого материала на практических занятиях. В ходе лекции студенты получают методические

рекомендации по работе с учебной литературой, с содержанием темы, выполняют инструктивные задания.

В *заключительной лекции* необходимо подытожить изученный материал по данной дисциплине в целом, выделив узловые вопросы курса и сосредоточив внимание на практическом значении полученных знаний в дальнейшем обучении студентов и их будущей профессиональной деятельности. Специальной дидактической задачей заключительной лекции выступает стимулирование интереса студентов к более глубокому дальнейшему изучению соответствующей дисциплины, указание путей и методов самостоятельной работы в данной области.

Этапы лекции

- Определение темы лекции. Название – лаконичное, краткое, четкое
- Выделение главных вопросов
- Определение объема материала по каждому вопросу (в результате определяется объем всей лекции)
- Отбор и изучение всего литературного материала
- Подбор наглядного материала, ТСО и дидактического материала к нему
- Составление плана лекции
- Написание полного текста лекции

Вся вступительная часть лекции должна длиться не более 4—5 мин. Главная часть лекции самая ответственная. Здесь логика изложения является той силой, которая ведет за собой аудиторию. В главной части лекции в зависимости от целевой установки и состава слушателей могут быть использованы разнообразные методы логического развертывания материала, т. е. в лекционной работе большое значение имеет форма подачи материала. Одна и та же лекция может быть построена по-разному, можно избрать путь дедуктивный (от общего к частному) или индуктивный (от частного к общему). При сходном наборе сведений в одном случае лектор прибегает к внушению, т. е. акцентирует однозначные оценочные критерии, в другом случае материал преподносится в дискуссионной форме, предполагающей усвоение информации в результате самостоятельных умозаключений слушателя. Выбор вариантов определяется особенностями аудитории. Так, если среди слушателей преобладают девушки-подростки, лектор учитывает характерную для них высокую внушаемость и относительно низкую информированность, поэтому избирает «установочную» форму подачи материала как наиболее оптимальную. Если аудитория осведомленная, со сложившейся системой установок, то наиболее приемлема дискуссионная форма изложения. Согласно исследованиям активное внимание слушателей и усвоение информации ограничивается интервалом 40—45 мин при дискуссионном характере лекции. Количество главных вопросов, рассматриваемых в лекции, должно быть 3—5, это оптимальное число, рекомендуемое для лекции. Количество приводимых фактических данных необходимо ограничить 5—7 (видимо, это связано с переходной памятью человека). Цифровые данные не следует концентрировать в одном разделе.

Методические рекомендации по подготовке к семинару

Семинар (от лат. *seminarium* — рассадник, теплица) — форма учебно-практических занятий, при которой учащиеся (студенты, стажёры) обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинары — эффективная форма подготовки инженерных и научно-педагогических кадров в вузах.

Семинар представляет собой средство развития у студентов культуры научного мышления. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель семинарских занятий - обеспечить студентам возможность

овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли. На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- развитие творческого профессионального мышления;
 - познавательная мотивация;
 - профессиональное использование знаний в учебных условиях:
- а) овладение языком соответствующей науки;
 - б) навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями;
 - в) овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, опровержения, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе семинарского занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

- повторение и закрепление знаний;
- контроль;
- педагогическое общение

9. Контроль деятельности аспиранта:

Формы итоговой отчетности: *индивидуальный план аспиранта по научно-исследовательской практике, дневник научно-исследовательской практики, подготовленный и представленный научному руководителю отчет, собеседование, зачет.*

Оценка «зачтено» ставится,

- если аспирант выполнил все (почти все) задачи, обозначенные в индивидуальном плане, полно (не менее чем на 65%) отразил в дневнике ход своей педагогической деятельности; предоставил заполненный отчет;
- компетенции ОПК-2 «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования» и ПК-2 «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования по направлению 45.06.01 Языкознание и литературоведение» оказалась сформирована на пороговом, базовом или продвинутом уровне.

Оценка «не зачтено» ставится,

- если аспирант не выполнил, обозначенные в индивидуальном плане, отразил в дневнике ход своей педагогической деятельности менее чем на 65%); не предоставил заполненный отчет или отчет оказался неполным;
- компетенции ОПК-2 «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования» и ПК-2 «готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования по направлению 45.06.01 Языкознание и литературоведение» оказалась не сформирована даже на пороговом уровне.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Панина Т.С. Современные способы активизации обучения: учеб. пособие для вузов по спец. 033400 (050701) - Педагогика (ДПП.Ф.03 - Пед. технологии) рек. УМО / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2007. - 175 с.
Инв. номера: (5) 821177; 821178; 820658; 820577; 820578
2. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход / Ю. Г. Фокин. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 4-е издание. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90>.

Дополнительная литература

3. Бовина, М. В. Учебное взаимодействие в академической группе как фактор развития социально-личностных компетенций студентов : спец. 13.00.01 - Общ. педагогика, история педагогики и образования : автореф. дис. на соиск. учён. степ. канд. пед. наук / М. В. Бовина ; науч. рук. Г. С. Трофимова. - Ижевск, 2010. - 23, [1] с. : ил., табл. ; 60x84/16. - Библиогр.: с. 22-24. - + Электрон. ресурс. - Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/5400>.

4. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: учеб. пособие для слушателей фак-тов и ин-тов повышения квалификации преподавателей вузов и аспирантов / С.Д. Смирнов. - М. : Аспект Пресс, 1995. - 270с.

Инв. номера: (4) 640047; 705609; 640046; 640048

5. Соколов Е. А. Технологии проблемно-модульного обучения: теория и практика / Е. А. Соколов. - Москва : Логос, 2012. - 383 с. : ил., табл. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 335-343, 351, 354. - Книга находится в **Премиум-версии ЭБС IPRbooks**.

6. Педагогика высшей школы: учеб. пособие для вузов, обучающихся по прогр. доп. квалификации "Преподаватель высшей школы высшего профессионального образования" / О. В. Уваровская, И. И. Баженов, Л. К. Гаврилина [и др.], М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Сыктывкарский государственный университет", Ин-т пед. образования ; под общ. ред. О. В. Уваровская. - Сыктывкар : Изд-во Сыктывкар. гос. ун-та, 2013. - 197 с.

Инв. номера: (1) 930757

7. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие для студентов и аспирантов вузов / М. В. Буланова-Топоркова, А. В. Духавнева, Л. Д. Столяренко [и др.] ; отв. ред. С. И. Самыгин. - Ростов-на-Дону : Феникс, 1998. - 526 с. ; 84x108/16. - (Учебники, учебные пособия). - Библиогр.: с. 519-526.

Инв. номера: (1) 941090

8. Якунин В.А. Педагогическая психология: Учеб. пособие / В.А. Якунин. - 2-е изд. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2000. - 349 с.

Инв. номера: (1) 676662

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Ресурс: минобрнауки.рф, сайт Министерства образования и науки РФ содержит нормативную базу по образованию.

Ресурс: <http://yaaspirant.ru/> Портал для аспирантов

Ресурс: biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Специализируется на учебных материалах для вузов, обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам – первоисточникам, учебной и научной литературе ведущих издательств.

Издательство Юрайт

БиблиоРоссика: Проект издательства Academic Studies Press

Премиум-версии ЭБС IPRbooks

г) нормативно-правовые, инструктивные, плановые и фактические документы хозяйствующего субъекта (если необходимо):

Консультант Плюс.

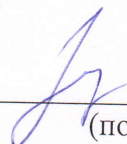
11. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

Практика проводится на базе Института языка и литературы, в помещениях кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики и научной библиотеки им. В.А. Журавлёва.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.06.01 ЯЗЫКОЗНАНИЕ И ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ

Автор(ы) (научный руководитель):

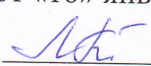
д.ф.н., доцент Милютина М.Г.

 / Милютина
(подпись, ФИО)

Программа утверждена на заседании кафедры русского языка, теоретической и прикладной лингвистики

протокол № 1 от «18» января 2016 г.

Зав. кафедрой

 / Киселева А.Г.
(подпись, ФИО)