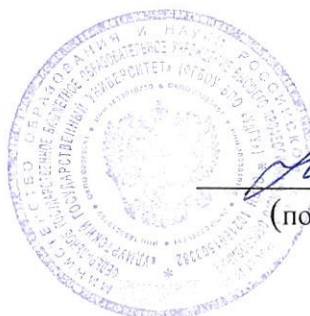


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»
Институт педагогики, психологии и социальных технологий



«Утверждаю»
Проректор по НР и И
/ Меньшиков И.В.
(подпись, ФИО)

«30» июня 2015

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(Научно-исследовательская практика)

Направление подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки
высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

Направленность подготовки 13.00.01 Общая педагогика, история педагогики и образования

Квалификация выпускника *Исследователь. Преподаватель - исследователь*

Год обучения 2015

Форма обучения очная

Трудоемкость 216 часов (6 зачетных единиц)

Программа разработана в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259; с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) программам ординатуры, программам ассисентуры – стажировки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 №227, с Федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г. N 902 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.

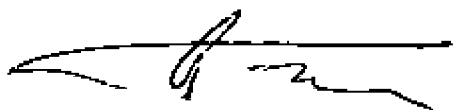
Программа НИП разработана научным руководителем Ириной Борисовной Ворожцовой

Утверждена на кафедре педагогики

Утверждено Ученым советом института педагогики, психологии и социальных технологий

Протокол № 5 от 29.05.2015

Директор

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, representing the name Baranov A.A.

Баранов А.А.

1. Требования ФГОС ВПО:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

исследование педагогических процессов, образовательных систем и их закономерностей, разработка и использование педагогических технологий для решения задач образования, науки, культуры и социальной сферы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются образовательные и социокультурные системы, процессы обучения, воспитания, развития, социализации, педагогическая экспертиза и мониторинг.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы; преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Задачи профессиональной деятельности:

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научного исследования в сфере образования с использованием современных информационных и инновационных технологий (ПК-3).

Задачами производственной практики являются:

1. Анализ, обобщение и освоение профессионального опыта педагогической работы в системе высшего образования.

2. Углубление и закрепление на практике знаний и умений, полученных аспирантами в процессе изучения практико-ориентированных дисциплин программы, для получения необходимого практического опыта в различных видах деятельности педагога (организация и планирование учебной работы, отбор и распределение содержания обучения, управление образовательной деятельностью студентов).

3. Повышение профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями и стандартами (расширение субъектности в профессиональном пространстве, формирование профессионального сознания и мышления, навыков профессиональной коммуникации) в процесс решения актуальных теоретических и практических задач в профессиональном поле образования.

4. Формирование профессионально важных качеств педагога, профессиональной позиции, профессиональной этики на основе общечеловеческих моральных и нравственных ценностей.

2. Место практики в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская практика)» относится к части Б2 «Практики». Практика выступает завершающим этапом в формировании основных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта в результате освоения теоретических дисциплин I года обучения.

Требования к «входным» компетенциям: способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

Освоение курса ««Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-исследовательская практика)» является необходимой предпосылкой для разработки и проведения самостоятельного выпускного исследования и написания научно-исследовательской работы по теме диссертационного исследования.

Программа дисциплины построена линейно-хронологически, в ней выделены этапы: подготовительный, основной, заключительный.

Дисциплины, на освоении которых базируется практика: Б1.В. ДВ1.2 «Методологические проблемы научного знания», Б1.В.ОД.9. «Специальная дисциплина по профилю»

3. Цель практики:

Целью производственной практики является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта и приобретение им компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, направленность 13.00.01 Общая педагогика, история педагогики и образования

. Производственная практика направлена на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности для решения актуальных практических проблем современного образования и носит междисциплинарный характер.

4. Задачи практики:

Задачами производственной практики являются:

1. Анализ, обобщение и освоение профессионального опыта педагогической работы в системе высшего образования.

2. Углубление и закрепление на практике знаний и умений, полученных аспирантами в процессе изучения практико-ориентированных дисциплин программы, для получения необходимого практического опыта в различных видах деятельности педагога (организация и планирование учебной работы, отбор и распределение содержания обучения, управление образовательной деятельностью студентов).

3. Повышение профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями и стандартами (расширение субъектности в профессиональном пространстве, формирование профессионального сознания и мышления, навыков профессиональной коммуникации) в процесс решения актуальных теоретических и практических задач в профессиональном поле образования.

4. Формирование профессионально важных качеств педагога, профессиональной позиции, профессиональной этики на основе общечеловеческих моральных и нравственных ценностей.

5. Компетенции аспиранта, формируемые в результате прохождения практики:

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность проектировать, организовывать, реализовывать и оценивать результаты научного исследования в сфере образования с использованием современных информационных и инновационных технологий (ПК-3).

6. Сроки, способы организации и место проведения практики:

Практика проходит на 2 курсе, на профилирующей кафедре педагогики Удмуртского государственного университета.

7. Структура* и содержание** практики:

Структура практики

№ п/п	Раздел дисциплины	Год обучения	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
				Лекции	Семинар	Практич	Самост. раб.	
1	Подготовительный этап	2				72		Ведение дневника
2	Основной этап	2				72		Ведение дневника, доклад, презентация
3	Заключительный этап	2				72		Подготовка и защита отчета
	ИТОГО					216		зачет

Содержание практики:

Наименование раздела дисциплины	Содержание
Подготовительный этап	а) установочная конференция по вопросам организации и содержания практики аспирантов; б) подготовка приказа по институту о назначении координаторов практики;

	в) инструктаж по технике безопасности.
Основной этап	<p>а) определение функциональных обязанностей и графика работы практикантов с руководителями производственной практики;</p> <p>б) знакомство со спецификой производственной базы практики;</p> <p>в) разработка программы производственной практики;</p> <p>г) выполнение практической, экспертно-диагностической, проектно-инновационной и иной деятельности в соответствии с задачами производственной практики;</p> <p>г) сбор и обобщение полученных научных и практических данных по программе практики;</p> <p>д) обработка и анализ полученных результатов;</p>
Заключительный этап	<p>а) подготовка комплекта отчетных материалов, оформленных в соответствии с требованиями программы практики;</p> <p>б) получение характеристики-отзыва от руководителя практики в организации;</p> <p>в) подготовка и защита развернутого отчета по практике на итоговой конференции с участием профессорско-преподавательского состава института, работодателей, аспирантов ИППСТ.</p>

8. Организация самостоятельной работы аспирантов:

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
УК-1, ОПК-2, ПК-3	Подготовительный этап		СРС		Учебное пособие, дополнительная литература, интернет источники (электронные материалы, презентации, материалы конференций).
УК-1, ОПК-2, ПК-3	Основной этап	Оформление дневника практики	СРС		Учебное пособие, дополнительная литература, интернет источники (электронные материалы, презентации, материалы конференций).

УК-1, ОПК-2, ПК-3	Заключительный этап	Подготовка к зачету	СРС		Учебное пособие, дополнительная литература, интернет источники (электронные материалы, презентации, материалы конференций).
-------------------	---------------------	---------------------	-----	--	---

9. Контроль деятельности аспиранта:

№	Этапы	Формы контроля
1	Подготовительный этап	<i>Дневник практики</i>
2	Основной этап	<i>Ведение дневника, доклад, презентация</i>
3	Заключительный этап	<i>Подготовка и защита отчета, зачет</i>

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

Сластенин В.Л., Мищенко А. И. Целостный педагогический процесс как объект профессиональной деятельности учителя. - М., 1996.

Шамова Т.И., Третьяков П.И., Капустин Н.П. Управление образовательными системами. - М., 2001.

б) дополнительная литература:

Зимняя И.А. Педагогическая психология. М.: Логос, 1999. – 383 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <http://e-learning.udsu.ru/> Система электронного обучения УдГУ
2. <http://www.i-exam.ru/> Единый портал Интернет-тестирования в системе образования

3. <http://window.edu.ru/> Федеральная информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://elibrary.ru/> Единый информационный портал (научная электронная библиотека)

Электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые могут быть использованы в учебном процессе (по выбору преподавателя и студента, исходя из целей занятия):

1. <https://biblio-online.ru/> Электронная библиотека «Юрайт»
2. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система «IPRbooks»
3. <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/> Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека
4. <https://www.prilib.ru/> Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина
5. <https://dvs.rsl.ru/> Российская государственная библиотека
6. <http://lib.udsu.ru/index.php?mdl=ppi> Коллекция журналов и периодических изданий с полнотекстовым доступом Учебно-научной библиотеки им. В.А. Журавлева.

11. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

Аудитории для проведения занятий, должны соответствовать всем необходимым нормам организации труда и учебной деятельности, закрепленным законодательными актами РФ, куда входят: освещенность, баланс температурного режима, баланс шума, меблировка, гигиеничность.

Для проведения занятий различных типов, в зависимости от специфики дисциплины, как правило, требуется (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

1. Для проведения занятий лекционного типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, PowerPoint, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).
-

2. Для проведения практических занятий семинарского типа – парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, PowerPoint, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).


3. Для проведения практических занятий тренингового типа – стулья/кресла-мешки, свободное пространство, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, расходные материалы: бумага/фломастеры/карандаши.

4. Для проведения практических занятий лабораторного типа – не менее 15 стационарных компьютеров, парты и стулья, доска меловая/магнитно-маркерная, мел/маркеры, проектор, ноутбук/компьютер, наличие необходимого программного обеспечения (Windows, MS Office – Word, Excel, PowerPoint, пакеты для обработки статистических данных Statistica, SPSS).

Требования к расходным материалам (по выбору преподавателя, исходя из целей занятия и указанного в учебном плане вида контактной работы):

- мел/маркер;
 - тряпка/губка;
 - бумага формата А4 принтерная;
 - фломастеры/карандаши.
-

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, Направленность подготовки 13.00.01 Общая педагогика, истории педагогики и образования
Автор(ы) (научный руководитель): Ерофеева Нина Юрьевна

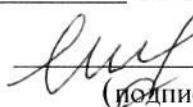
 Ерофеева Н.Ю.
(подпись, ФИО)

Программа утверждена на заседании кафедры

педагогики и педагогической психологии
(наименование)

протокол № 5 от «14» мая 20 15 г.

Зав. кафедрой

 Востокнова Т.Ф.
(подпись, ФИО)